ACTA N° 004 de 2025

Nombre de la Reunión: COPASST agosto de 2025

Convoca: Presidente del Comité de Copasst de la Secretaría Jurídica Distrital

Fecha sesión: 28 de agosto de 2025

Hora inicio: 11:00 a.m. **Hora terminación**: 3:00 p.m.

Lugar: meet.google.com/opb-ptcx-zpk

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum – Lectura y aprobación del orden del día.
2. Aprobación del acta anterior
3. Actividades mes de agosto 2025
4. Proposición y varios

DESARROLLO

1) Verificación del quórum- Lectura y aprobación del orden del día.

Se realizó reunión mensual por parte de los representantes del empleador y de los trabajadores verificando que hay quórum para sesionar, los cuales se presentan en la lista de firma de asistencia, relacionada en el acta. Para esta sesión, asistió la profesional especializada Laura Valentina Gómez como contratista encargada del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

Una vez se verifica el cumplimiento del mínimo de asistentes requeridos para dar comienzo a la reunión, se aprueba el orden del día presentado.

2) Lectura aprobación del acta anterior.

El acta No. 007-2025, correspondiente al mes de julio de 2025, fue socializada a los asistentes de la reunión y fue aprobada por unanimidad.

3) Presentación plan de actividades mes de agosto de 2025

Laura Valentina Gómez Gutiérrez, inició la reunión ordinaria del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo de las actividades desarrolladas en el mes de agosto de 2025, así:

Se informó sobre un accidente laboral durante una actividad recreativa, atribuido a factores individuales, y se emitieron recomendaciones para futuras actividades.

También mencionó el seguimiento a las recomendaciones de los exámenes médicos ocupacionales realizadas en el año 2024, enviando memorandos a algunos servidores que salieron con recomendaciones, para recordarles las sugerencias de estilo de vida saludable o condiciones médicas identificadas.

En la programación de Exámenes Médicos Ocupacionales de este año, que se tienen programadas para el mes de septiembre 2025, Laura Valentina Gómez Gutiérrez, resalto el esfuerzo por parte de la Dirección, ya que se llevaran a cabo en la sede de la Entidad ubicada en la Alcaldía Mayor de Bogotá, esto con el fin de aumentar la participación, dado que en el año anterior hubo muchas reprogramaciones e inasistencias por parte de los funcionarios.

Con lo anterior se busca mejorar el indicador de asistencia, que usualmente ronda el 80% la participación, y no se ha logrado alcanzar el 90% o 100%, teniendo en cuenta que es una actividad de carácter obligatorio; Carlos Andrés Bernal Casas consultó sobre la posibilidad de reprogramar exámenes, si un funcionario no puede asistir en las fechas programadas por alguna razón justificada, a lo que Laura Valentina Gómez Gutiérrez respondió que se prioriza a los funcionarios con situaciones administrativas esenciales, a lo que Laura Valentina responde que depende de cada situación se programan primero si están dentro de las fechas establecidas en la entidad si no se programan en las sedes de Compensar.

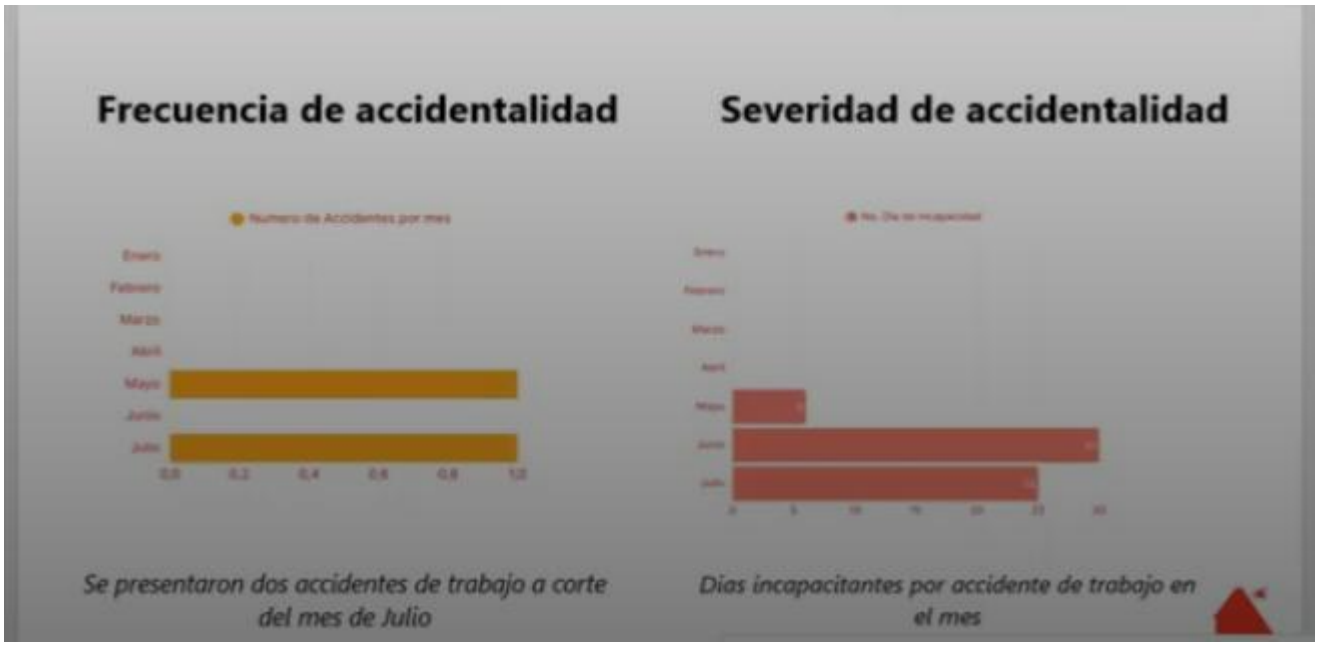
Se enviarán los memorandos en la próximas dos semanas de a la programación para los exámenes de este año, priorizando primeo los que tiene vacaciones programas.

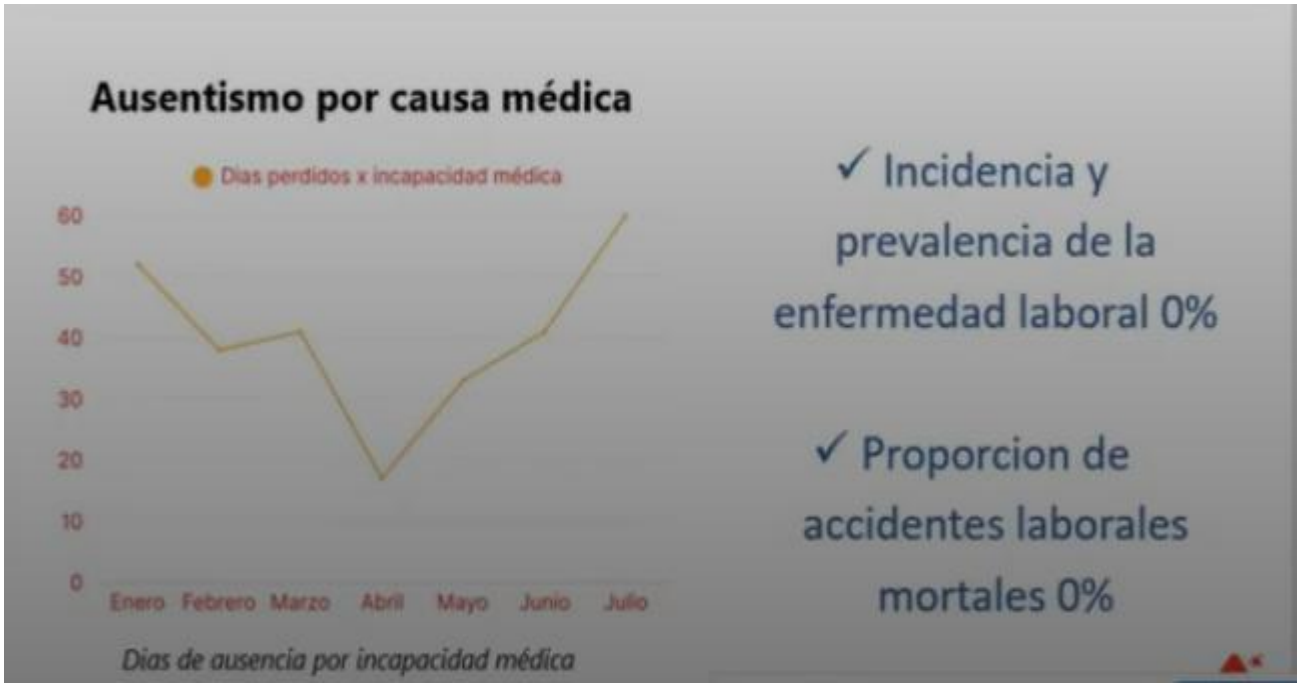
Laura Valentina Gómez Gutiérrez, informó de un accidente laboral en una actividad recreativa de Karts programada por la entidad, ocurrido el día 25 de julio de 2025, explicó que la entidad tomó todas las medidas de seguridad y que se realizaron charlas previas, revisión de condiciones de salud y seguimiento de instrucciones, aunque el accidente fue atribuido a factores individuales de distracción y seguimiento de instrucciones, Briceida Alvarado Rojas, señaló que no se ha recibido la incapacidad en el proceso de nómina de la servidora afectada, a lo que Laura Valentina Gómez Gutiérrez se a informar a la servidora para que realice la respectiva radiación.

Se emitieron recomendaciones para la trabajadora y para la Dirección de Gestión Corporativa, incluyendo observar el entorno, mejorar la atención a las instrucciones de seguridad, y promover el reporte de riesgos.

Se sugiere evaluar la realización de actividades recreativas de menor impacto y con un menor nivel de riesgo, especialmente considerando que los accidentes suelen ocurrir en este tipo de eventos. Se hizo la observación que para futuras caminatas ecológicas que se programen, no sean de nivel intermedio o avanzado.

Laura Valentina Gómez Gutiérrez, presentó los indicadores de accidentalidad y enfermedad laboral hasta julio. Reportó dos accidentes laborales, uno en mayo con 60 días de incapacidad que se extendieron hasta julio de 2025, y otro en julio con tres días de incapacidad.





En cuanto al ausentismo por causa médica, julio fue el mes con mayor número de días de ausencia por incapacidad médica. La incidencia y prevalencia de enfermedad laboral se mantiene en 0%, y no se han presentado accidentes mortales.

El cierre de la Semana de la Salud y Próximas; se informó sobre el éxito del cierre de la semana de la salud, que incluyó seis talleres adicionales que abordaron temas psicosociales, estrés y expresión de emociones, contando con la participación de todas las dependencias.

4) Proposiciones y varios

Para el mes de septiembre de 2025, se programaron los exámenes médicos ocupacionales, y para el mes de octubre de 2025 el simulacro de evacuación distrital.

COMPROMISOS ACORDADOS

Compromisos	Responsable	Fecha

Se firma en la ciudad de Bogotá D.C. a los 28 días del mes de agosto de 2025.

FIRMA ASISTENTES:		
Nombre	**Cargo**	**Firma**
Carlos Andrés Bernal Casas	Asesor Despacho –Representante de la Dirección	
Laura Juliana Ariza Herrera	Asesor Despacho –Representante de la Dirección	
Briceida Alvarado Rojas	Profesional Universitario-Representante Empleados	
Cheila Alexandra Alvarado Rojas	Profesional Universitario-Representante Empleados	
Azula Uribe Caballero	Técnico Operativo Representante Empleados	
Walter Ospina Zapata	Auxiliar Administrativo Representante Empleados	
Laura Valentina Gómez Gutiérrez	Contratista-Invitada, encargada del sistema de Gestión Seguridad y Salud en el trabajo	